

PROCEDURA WYKONYWANIA LEGITYMACJI:

- 1) Składają Państwo zamówienie (formularz „Wzór zamówienia”) – najlepiej e-mailem na adres karty@cs.pl lub faksem (fax. 0-22 546 19 78)
- 2) Zwrotnie wysyłamy Państwu fakturę Proforma w formacie PDF (przedpłata 100%) oraz formularz Excel („formularz”) celem uzupełnienia danymi do personalizacji oraz odesłania go wraz ze zdjęciami i podpisami w formie elektronicznej na adres karty@cs.pl (formularz można pobrać ze strony internetowej:
<http://www.cs.pl/produkty/legitymacje-nauczycielskie/>
- 3) Po zaksięgowaniu wpłaty przystępujemy do realizacji zamówienia. Czas realizacji zamówienia wynosi od 2 do 5 dni roboczych.
- 4) Legitymacje można odebrać osobiście w Naszej firmie bądź otrzymać je za pomocą przesyłki kurierskiej (koszt ok. 30,00 zł netto)
- 5) Odebrać osobiście może:
 - osoba widniejąca na zamówieniu w polu kontakt
 - dyrektor placówki
 - osoba posiadająca pisemne upoważnienie podpisane przez dyrektora placówki.

Uwaga:

Dane do personalizacji będą przyjmowane wyłącznie w formie elektronicznej.

W razie jakichkolwiek pytań lub wątpliwości prosimy o kontakt:

Dział Produkcji Kart Plastikowych

tel/fax: (0-22) 855 00 17, (0-22) 855 00 18

e-mail: karty@cs.pl